



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
DIREZIONE STUDENTI – Area Post Lauream
Ufficio Master e Corsi di perfezionamento

**BANDO DI AMMISSIONE AL
CORSO BIENNALE DI PREPARAZIONE ALLA
PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E
ALLA FUNZIONE DI REVISORE CONTABILE**

ANNO ACCADEMICO 2010/2011

(Decreto Rettorale del 23/07/2010 prot. n. 31941, rep. n.1889)

SCADENZA: 1 SETTEMBRE 2010



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
DIREZIONE STUDENTI – Area Post Lauream
Ufficio Master e Corsi di perfezionamento

GMB/mldb/ro

Decreto Rettorale del 23/07/2010
Rep. n. 1889-2010
Prot. n. 31941
Classif. III/2

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona, emanato con Decreto Rettorale del 7.10.1994 n. 6435, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 25.10.1994 n. 250 e successivamente modificato con Decreto Rettorale 08.01.2002 n. 2, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 9 febbraio 2002 n. 34;

VISTA la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante "Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni";

VISTO il decreto ministeriale 9 settembre 1957, e successive modificazioni, recante "Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni";

VISTA la legge 2 aprile 1958, n. 323, recante "Norme sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni";

VISTO l'art. 6 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 23 novembre 1990, n. 274;

VISTA la legge 17 febbraio 1992, n. 206, recante "Tirocinio professionale per i dottori commercialisti";

VISTO il decreto ministeriale 10 marzo 1995, n. 327, concernente "Regolamento recante norme relative al tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista";

VISTO il decreto ministeriale 24 ottobre 1996, n. 654, concernente "Regolamento recante norme sull'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22.10.2004 n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004 n. 266;

VISTA la legge 24 febbraio 2005, n. 34 recante "Delega al Governo per l'istituzione dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili";

VISTO il decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 recante "Costituzione dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell'articolo 2 della legge 24 febbraio 2005, n. 34";

VISTO il decreto ministeriale 7 agosto 2009 n. 143, recante "Regolamento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139";

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale, emanato con Decreto Rettorale 15 settembre 2001 n. 12515 e successive modificazioni, adeguato al D.M. n. 270/2004 con D.R. 3 giugno 2008 n. 2511 e successive integrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei corsi per Master universitari e dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento professionale, emanato con Decreto Rettorale 20 settembre 2001, n. 12516 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per gli studenti, emanato con Decreto Rettorale 16 giugno 2008, Rep. n.2637/2008, Prot. n. 24818;

VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, concernente l'equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM), ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta 28 maggio 2010 relativa alle "Tasse e contributi, esenzioni, riduzioni e incentivi per merito – a.a. 2010/2011";

VISTE le deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico in composizione Ristretta, rispettivamente nelle sedute del 25 giugno 2010 e 6 luglio 2010, con cui sono state approvate l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2010/2011 dei Corsi di Perfezionamento e/o di Aggiornamento Professionale;

VISTO che con le soprarichiamate deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico Ristretto è stata approvata, in particolare, l'istituzione e l'attivazione, a decorrere dall'a.a 2010/2011, del Corso di preparazione alla professione di Dottore commercialista e alla funzione di Revisore contabile proposto dalle Facoltà di Economia nonché l'approvazione della stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Verona, gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona e di Vicenza e la Fondazione Studi Universitari di Vicenza per la realizzazione ed il funzionamento del suddetto corso;

DECRETA

ART. 1 ISTITUZIONE

Presso l'Università degli Studi di Verona, a decorrere dall'a.a. 2010/2011, è istituito e attivato il corso di preparazione alla professione di Dottore commercialista e alla funzione di Revisore contabile. Il corso è strutturato in due annualità al termine di ognuna delle quali verrà effettuata una prova finale. Le due annualità possono essere frequentate in sequenza non continua ma ricomprese in un arco di tempo non superiore a quattro anni. Solo il giudizio positivo al termine di ognuna delle due annualità consentirà il conseguimento dell'attestato di partecipazione.

Il Corso persegue la finalità di sviluppare un percorso formativo altamente qualificato per sostenere i praticanti Dottori Commercialisti nell'approfondimento delle tematiche rilevanti della professione e per favorire la loro preparazione personale finalizzata ad affrontare gli esami di Stato.

Per l'a.a. 2010/2011 è attivato il primo anno del suddetto corso.

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto non consentirà l'attivazione del corso.

ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione (Allegato A) deve essere presentata personalmente ovvero pervenire, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, entro **le ore 13.00 del 1 settembre 2010** presso la **Direzione Studenti – Area Post Lauream, “Ufficio Master e Corsi di perfezionamento”**, Via Paradiso, 6 – 37129 Verona, apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, con allegata la seguente documentazione:

- a) marca da bollo da €14,62 (valore vigente);
- b) una fotografia formato tessera;
- c) curriculum vitae;

Non si considerano giunte in tempo utile le domande spedite oltre il suddetto termine. In caso di spedizione postale con raccomandata A.R. fa fede la data dell'ufficio postale accettante la spedizione.

Non si accettano domande inviate tramite fax o internet.

Le domande inviate per posta dovranno riportare sulla busta la seguente dicitura: *“Domanda di ammissione al primo anno del Corso di preparazione alla professione di Dottore commercialista e alla funzione di Revisore contabile”*.

Coloro che non presentano personalmente la domanda allo sportello dovranno allegare, inoltre, una fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità.

Qualora siano previste prove d'esame, i candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione Universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

I candidati provvederanno, a loro cura, entro tre mesi dalla presentazione della domanda di ammissione, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni (presentati in originale o in fotocopia autenticata) presso la struttura alla quale sono stati inviati. Scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della conservazione di tali documenti.

ART. 3 ISCRIZIONE DEGLI AMMESSI

La graduatoria finale degli ammessi al Corso sarà pubblicata sul sito internet all'indirizzo **www.univr.it** nella rubrica “Didattica”< “Post Lauream”< “Corsi di Perfezionamento”< “iscrizioni”.

I candidati ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione seguendo apposita procedura indicata nell'allegato B (procedura per il perfezionamento dell'iscrizione).

ART. 4 POSTI VACANTI

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia espressa o di mancato pagamento entro i termini stabiliti, ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione intervenuta ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, saranno assegnati agli idonei mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dalla Direzione Studenti – Area Post Lauream, “Ufficio Master e Corsi di perfezionamento”.

ART. 5 RINUNCIA AGLI STUDI

Coloro che intendono ritirarsi dal Corso a cui sono stati immatricolati dovranno presentare, personalmente o tramite posta all'Ufficio suddetto, il modulo di istanza di rinuncia agli studi debitamente compilato e munito della marca da bollo da € 14,62 (vedasi modulistica sul sito internet www.univr.it nella rubrica “Didattica” alla voce “Post Lauream”< “Corsi di Perfezionamento”< “iscrizioni”< “documenti per studenti”).

In caso di rinuncia formale prima dell'inizio delle attività formative e successivamente al pagamento del contributo di iscrizione, al candidato che abbia preso regolare iscrizione e che presenti apposita istanza è riconosciuto un rimborso pari al 10% del contributo, corrispondente alla tassa di iscrizione. Nessun rimborso, invece, è previsto se la rinuncia avviene ad attività formative già iniziate, in quanto l'attività del Corso è subordinata alla copertura finanziaria assicurata dal numero degli iscritti.

ART. 6 RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

Sono previsti i seguenti casi di riduzione della contribuzione:

- a favore degli iscritti con disabilità accertata pari o superiore al 66% è concessa una riduzione dei contributi di iscrizione **pari al 10%** dell'importo del contributo di iscrizione prestabilito;
- nel caso di disabilità accertata compresa tra il 50% e il 65% è concessa una riduzione **pari al 5%** del contributo dell'importo del contributo di iscrizione prestabilito.

Per la procedura di accertamento della disabilità gli studenti disabili, che intendono usufruire delle agevolazioni previste per legge, sono tenuti a presentarsi al Centro Servizi per Studenti Disabili dell'Ateneo presso l'atrio della Facoltà di Lettere e Filosofia – Via San Francesco, 22 – 37129 Verona – Tel. +39 045 8028786, apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00), con i relativi certificati rilasciati dall'autorità competente, anche in caso di variazione della percentuale di disabilità entro i termini stabiliti per la domanda di ammissione.

- a favore degli studenti residenti nei comuni della Regione Abruzzo, danneggiati dagli eventi sismici in data 6 aprile 2009, così come individuati con il D.P.C.M. 16 aprile 2009 e D.P.C.M. 17 luglio 2009 è concessa una riduzione della contribuzione pari al 10% del contributo d'iscrizione; la rilevazione della residenza avviene d'ufficio da parte dell'Amministrazione Universitaria;

ART. 7 ATTESTAZIONE FINALE

Al termine di ognuna delle due annualità del Corso agli iscritti verrà rilasciato un **attestato di frequenza** ai sensi dell'art. 6 della legge n. 341/90 e dell'art. 2, comma 2, del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi per Master e dei Corsi di Perfezionamento e di Aggiornamento

Professionale emanato con Decreto Rettorale 20 settembre 2001 n. 12516 e successive integrazioni e modificazioni.

ART. 8 CASI PARTICOLARI

a) Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet www.univr.it nella Rubrica “Didattica” alla voce “Post Lauream” < “Corsi di Perfezionamento”.

b) Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d’ufficio dall’eventuale immatricolazione. L’Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l’esposizione all’azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento di cui al presente avviso la Dott.ssa Maria Letizia De Battisti, Cat. EP, Responsabile dell’Area Post Lauream.

Le informazioni relative al Corso di preparazione alla professione di Dottore commercialista e alla funzione di Revisore contabile, quali i crediti attribuiti, il Direttore, il Comitato Scientifico, gli obiettivi formativi, il progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche, il piano didattico, il periodo di svolgimento, i posti disponibili, i requisiti di accesso e le modalità della selezione, le scadenze, il contributo di iscrizione, l’attestazione finale, la sede di svolgimento del corso, la sede organizzativa e amministrativa dello stesso, sono descritte nella scheda informativa allegata che costituisce parte integrante del presente bando.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

IL RETTORE
F.to Prof. Alessandro Mazzucco

Allegati:

- Scheda informativa del Corso



CFU: 60 (su 2 anni)

Direttore del corso:

Cognome Nome	Qualifica	SSD	Università/Facoltà/ Dipartimento
Lai Alessandro	P.O	SECS-P/07	Università di Verona – Facoltà di Economia

Comitato Scientifico:

Cognome Nome	Qualifica	SSD	Università/Facoltà/ Dipartimento/Ente di appartenenza/professione
Lai Alessandro	P.O.	SECS-P/07	Università di Verona – Facoltà di Economia
Rutigliano Michele	P.O	SECS-P/11	Università di Verona – Facoltà di Economia
Beretta Zanoni Andrea	P.O.	SECS-P/07	Università di Verona – Facoltà di Economia
Messina Sebastiano Maurizio	P.O.	IUS/12	Università di Verona – Facoltà di Economia
Alberti Giovanni Battista	Esterno		Presidente Ordine Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Verona
Parisi Rossella	Esterno		Libero Professionista - Ordine Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Verona
Santolin Athos	Esterno		Ordine Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Vicenza
Giaretta Cinzia	Esterno		Ordine Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Vicenza

Obiettivi formativi specifici e funzioni anche in relazione al particolare settore occupazionale al quale si riferiscono:

Obiettivi formativi specifici: Il Corso è finalizzato ad offrire la preparazione specialistica alla professione di Dottore commercialista ed alla funzione di Revisore contabile secondo quanto previsto dal Legge 19 novembre 1990 n. 341 “*Riforma degli ordinamenti didattici universitari*” all’art.6 e dallo Statuto dell’Università degli Studi di Verona all’art.7.

I partecipanti al Corso avranno pertanto la possibilità di esaminare ed approfondire le questioni di più rilevante interesse teorico nella loro applicazione concreta in tutte le aree di operatività della professione del dottore commercialista e per lo svolgimento della funzione di revisore contabile secondo gli ordinamenti

attualmente vigenti.

A tal fine il corso tende a correlare i diversi saperi che sono alla base della formazione alla professione del commercialista ed alla funzione di revisore contabile in un'ottica di inquadramento delle problematiche già affrontate durante i corsi universitari nella realtà concreta dell'ambiente sociale ed economico in cui si troverà ad operare il professionista. Sarà quindi dato ampio spazio allo strumento didattico dello studio dei casi concreti ed all'analisi delle problematiche che gli stessi presentano nell'ottica della definizione delle soluzioni più corrette e razionali.

Funzioni occupazionali previste: L'obiettivo di questo Corso è quello di preparare alla professione del dottore commercialista e alle funzioni di revisore contabile e mediamente di fornire il più ampio spettro di formazione per il superamento degli Esami di Stato.

Progetto generale di articolazione delle attività formative e di perfezionamento e delle attività pratiche e la suddivisione dei relativi crediti.

Il Corso è strutturato in 650 ore di cui:

- 200 di didattica frontale per anno (per un totale sul biennio di 400) che comprendono sia lezioni teoriche che esercitazioni
- 125 preparazione alla prova finale (per un totale sul biennio di 250);
- e le rimanenti ore in attività di studio individuale.

Le lezioni in aula si terranno nei giorni di:

- VENERDÌ pomeriggio (15 – 19) e SABATO mattina (9 - 13)

Articolazione delle attività formative:

Il corso è strutturato in due annualità al termine di ognuna delle quali verrà effettuata una prova finale. Le due annualità possono essere frequentate in sequenza non continua ma ricomprese in un arco di tempo non superiore a quattro anni. Solo il giudizio positivo al termine di ognuna delle due annualità consentirà il conseguimento dell'attestato di partecipazione.

1° ANNO (totale ore 200, CFU 25)

Il dottore commercialista giurista d'impresa (56 ore, 7 CFU)

Ordinamento, deontologia, tariffa e previdenza (8 ore, 1 CFU)

Ragioneria generale ed applicata (40 ore, 5 CFU)

Il dottore commercialista e la gestione informatica (8 ore, 1 CFU)

Il dottore commercialista e la consulenza tributaria (72 ore, 9 CFU)

Il dottore commercialista e il patrocinio tributario (16 ore, 2 CFU)

2° anno (totale ore 200, CFU 25)

Ordinamento, deontologia, tariffe e previdenza (8 ore, 1 CFU)

Il dottore commercialista e lo svolgimento delle funzioni giudiziarie (40 ore, 5 CFU)

Economia e gestione degli enti pubblici e delle attività no profit (24 ore, 3 CFU)

Strategia e gestione dell'impresa (8 ore, 1 CFU)

Le funzioni finanziarie aziendali (16 ore, 2 CFU)

Economia e gestione delle imprese finanziarie e assicurative (16 ore, 2 CFU)

Le operazioni di gestione straordinaria (56 ore, 7 CFU)

La revisione contabile e il controllo sulla gestione (32 ore, 4 CFU)

Scheda didattica del Corso

	SSD	Denominazione insegnamenti	ORE di didattica frontale per insegnamento	CFU per insegnamento
Attività I anno	<i>IUS/04</i>	Il dottore commercialista giurista d'impresa	56	7
		Ordinamento, deontologia, tariffa e previdenza	8	1
	<i>SECS-P/07</i>	Ragioneria generale ed applicata	40	5
		Il dottore commercialista e la gestione informatica	8	1
	<i>IUS/12</i>	Il dottore commercialista e la consulenza tributaria	72	9
		Il dottore commercialista e il patrocinio tributario	16	2
<i>Totale I anno</i>			200	25
Attività II anno		Ordinamento, deontologia, tariffe e previdenza	8	1
		Il dottore commercialista e lo svolgimento delle funzioni giudiziarie	40	5
	<i>SECS-P/07</i>	Economia e gestione degli enti pubblici e delle attività no profit	24	3
	<i>SECS-P/07</i>	Strategia e gestione delle imprese	8	1
		Le funzioni finanziarie aziendali	16	2
	<i>SECS-P/11</i>	Economia e gestione delle imprese finanziarie e assicurative	16	2
	<i>SECS-P/07</i>	Le operazioni di gestione straordinaria	56	7
	<i>SECS-P/07</i>	La revisione contabile e il controllo sulla gestione	32	4
<i>Totale II anno</i>			200	25
Prove finale	Prova finale I anno		125	5
Prove finale	Prova finale II anno		125	5
TOTALE			650	60

Percentuale di frequenza obbligatoria: 75%

Periodo di svolgimento:

15.09.2010-15.09.2011 (I anno)
15.09.2011-15.09.2012 (II anno)

Modalità di svolgimento delle verifiche periodiche e della prova o prove finali:

Verifiche periodiche: colloqui e prove scritte con sviluppo di tematiche svolte nel modulo di riferimento.

Per la prova finale al termine di ciascun anno:

Prova scritta di presentazione di un elaborato sotto forma di articolo di carattere professionale.

Prova orale con discussione dell'articolo elaborato attraverso l'attività professionalizzante e di un caso pratico a scelta della commissione tra quelli presentati durante il corso.

<p>Posti disponibili:</p> <p>Numero massimo di posti disponibili e numero minimo di iscritti senza i quali il corso non viene attivato:</p> <p style="text-align: center;">N. MIN. 30 - N.MAX. 60</p> <p><u>Al termine del Corso</u>, agli iscritti che abbiano svolto le attività, frequentato la percentuale minima di ore di corso indicata, adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza. L'attribuzione dei CFU è subordinata al sostenimento e superamento della prova finale.</p>
<p>Requisiti di accesso</p> <p>Laurea specialistica nella Classe 64/S - Scienze dell'Economia oppure nella Classe 84/S - Scienze Economico aziendali oppure, Laurea magistrale nella Classe LM/56 – Scienze dell'Economia oppure nella classe LM/77 – Scienze Economico aziendali oppure, Laurea rilasciato dalle Facoltà di Economia secondo l'ordinamento previgente ai Decreti emanati in attuazione dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127; e l'iscrizione nel registro praticante della sezione A di un Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili.</p> <p>In caso di esubero di posti possono essere ammessi anche coloro che abbiano già completato il tirocinio</p>
<p>Modalità di ammissione al Corso:</p> <p>Valutazione comparativa sulla base dei titoli (massimo 100):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voto di laurea specialistica o vecchio ordinamento (0-25) - Voto di laurea triennale (0-25) - Media conseguita durante il corso degli studi universitari (ciclo completo) (0-30) - Pubblicazioni, Attività formative <i>post lauream</i> (0-20)
<p>Scadenze:</p> <p>Termine ultimo presentazione domande: 1.09.2010 (I anno) Selezione: da definire Pubblicazione graduatoria: da definire Termine ultimo pagamento iscrizioni: 10.09.2010; Inizio corso: 15.09.2010</p>
<p>Contributo d'iscrizione:</p> <p>TOT. Euro 1.200,00</p> <p>I anno Euro 600,00 II anno Euro 600,00</p>
<p>Il corso è aperto a eventuali agevolazioni previste per i partecipanti meritevoli riconosciute da enti del territorio</p>
<p>Enti e/o soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:</p> <p>Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Verona e Vicenza</p>
<p>Tutor:</p> <p>Sono previsti tutori</p>
<p>Sede di svolgimento delle attività:</p> <p>Presso sale messe a disposizione dagli Ordini Professionali (a settimane alterne Verona e Vicenza)</p>
<p>Sede amministrativa/organizzativa del corso</p> <p>Facoltà di Economia – Lungadige Porta Vittoria, 41– 37122 Verona Tel. +39 045 8028337 Fax +39 045 8028033</p>

Informazioni:

- Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Verona: Tel. + 39 045 8031010;
+ 39 045 8004369; Fax + 39 045 9298013; e-mail: dottcommvr@iol.it

- Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Vicenza: Tel. + 39 0444 324944;
Fax + 39 0444 325930; e-mail: ordine@odc.vicenza.it

Per informazioni amministrative sulle iscrizioni:

Area Post Lauream, Ufficio Master e Corsi di Perfezionamento, Via Paradiso, 6 – 37129 Verona

Tel. +39 045 8425216/44

Fax. +39 045 8425217

e-mail: segreteria.master@ateneo.univr.it

***di essere in possesso della laurea (ante riforma D.M. 509/99 sostituito dal D.M. 270/2004) in**
_____ conseguito presso l'Università di
_____ in data _____ con la seguente votazione ____/ 110 _____,
(se conseguito a Verona indicare il numero di matricola) _____;

***di essere iscritto nel registro praticanti sezione A dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli
Esperti contabili della provincia di _____;**

• **di essere disabile con grado di invalidità:**

pari o superiore al 66%

tra il 50% e 65%

(*) Compilare solo il punto che interessa in riferimento a quanto richiesto dal Bando del corso al quale si chiede di essere iscritti.

ALLEGA:

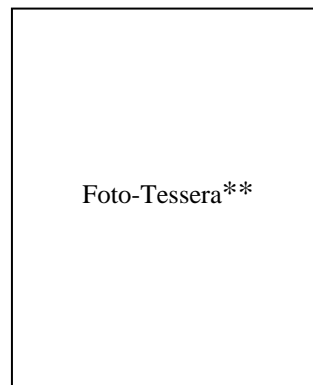
autocertificazione/certificazione relativa agli esami sostenuti nel corso di laurea con la relativa votazione e media e, per i laureati ex D.M. 509/99 ed ex D.M. 270/2009, anche con l'indicazione dei relativi CFU;**

curriculum vitae (titoli Post Lauream e pubblicazioni); **

fotocopia di un documento di identità personale (**solo per coloro che non consegnano personalmente la domanda**);

Copia dei certificati da consegnare al Centro Servizi per Studenti Disabili dell'Ateneo presso l'atrio della Facoltà di Lettere e Filosofia – Via San Francesco, 22 – 37129 Verona – Tel . 045 8028786, apertura al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00).**

clausola di consenso al trattamento dei dati personali. **



(**) Parte da compilare obbligatoria.

Dichiara infine di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nello specifico bando.

Con osservanza.

Verona, li _____

Firma dell'interessato

IMPORTANTE

La domanda di ammissione deve essere presentata inderogabilmente entro il termine e con le modalità contenute nello specifico bando di ammissione "all'Università degli Studi di Verona - Direzione Studenti – Area Post Lauream, Ufficio Master e Corsi di perfezionamento, Via Paradiso, 6 – 37129 Verona".

Denominazione	
Promosso da (specificare l'ente organizzatore)	nell'anno
Durata del corso (in giorni o ore) giorni _____ o ore _____	

Denominazione	
Promosso da (specificare l'ente organizzatore)	nell'anno
Durata del corso (in giorni o ore) giorni _____ o ore _____	

Denominazione	
Promosso da (specificare l'ente organizzatore)	nell'anno
Durata del corso (in giorni o ore) giorni _____ o ore _____	

Denominazione	
Promosso da (specificare l'ente organizzatore)	nell'anno
Durata del corso (in giorni o ore) giorni _____ o ore _____	

2.b Pubblicazioni:

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Titolo	
Autori/Coautori	
Rivista	Anno di pubblicazione

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.lgs 196/2003).

Data

.....
(firma non autenticata)

NOTA BENE: La firma deve essere apposta alla presenza dell'incaricato addetto al ricevimento presso la Direzione Studenti – Area Post Lauream, “Ufficio Master e Corsi di perfezionamento”, Via Paradiso, 6 – 37129 Verona. Qualora la dichiarazione venga spedita per posta ovvero inoltrata tramite persona diversa dall'interessato, alla stessa dovrà essere allegata fotocopia semplice del documento d'identità del sottoscrittore.

INFORMATIVA ART. 13 D.lgs. 196/2003

I dati personali forniti dai candidati potranno formare oggetto di trattamento per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione della procedura concorsuale e a quelle consequenziali. Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto del D.lgs. 196/2003, testo unico in materia di protezione dei dati personali. In relazione a tali trattamenti, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento: Università degli Studi di Verona con sede in Verona, Via dell'Artigliere n° 8.

CLAUSOLA DI CONSENSO

(Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati degli studenti da parte delle Università è sottoposto a particolari vincoli di riservatezza. E' quindi necessario l'espresso consenso dell'interessato affinché l'Amministrazione Universitaria possa divulgare i dati anagrafici e del titolo di studio ad Imprenditori, Associazioni di categoria, Enti, Ditte, Agenzie ed altri soggetti privati che ne facciano richiesta per selezione e corsi di formazione, ai fini di un successivo inserimento professionale.

Si chiede, pertanto, di esprimere il proprio **CONSENSO/DISSENSO** completando i dati riportati nel sottostante riquadro.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

AUTORIZZA L' Amministrazione Universitaria a divulgare le notizie di cui sopra, a norma del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, art. 23;

NON AUTORIZZA La divulgazione dei propri dati anagrafici e del titolo di studio in quanto non desidera che il proprio nominativo compaia in elenchi richiesti dai soggetti di cui sopra.

DATA _____

FIRMA LEGGIBILE

PROCEDURA PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

I candidati ammessi al corso dovranno perfezionare l'iscrizione secondo la seguente procedura:

- Collegarsi al sito internet <https://web4s.univr.it/IscrizioneMaster/> e selezionare **“Registrazione”** (nella sezione “Primo accesso”);
- Inserire i propri dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo e-mail e password (min. 8 caratteri);
- Verificare l'indirizzo e-mail per l'eventuale invio della password in caso di dimenticanza;
- Inserire la cittadinanza (se diversa da quella italiana), la residenza, il domicilio (se diverso dalla residenza), il numero di cellulare e selezionare **“si/no”** se persona diversamente abile ed infine cliccare su **“Salva”**;
- Selezionare **“Iscrizione Master”** o **“Corsi di Perfezionamento”**, selezionare il corso e stampare il relativo modulo di pagamento del contributo di iscrizione;
- Effettuare il pagamento esclusivamente presso una qualsiasi dipendenza di **Banca Popolare di Verona, Cassa di Risparmio del Veneto, Intesa San Paolo**;
- Presentare personalmente o tramite fax (al numero +39 045 842 5217), alla Direzione Studenti – Area Post Lauream, “Ufficio Master e Corsi di perfezionamento”, entro e non oltre la data indicata nella scheda informativa del singolo corso, la ricevuta dell'avvenuto pagamento;

Se la procedura non viene effettuata in un'unica fase o si deve procedere a qualche modifica, la registrazione già effettuata inizialmente rimane valida e si dovrà solo entrare (nella sezione “Accesso autenticato”) utilizzando il codice fiscale e la password scelti durante la registrazione e procedere all'inserimento dei dati.

Qualora l'importo del contributo di iscrizione sia inferiore a quello indicato nel modulo di pagamento, in caso di agevolazioni o riduzioni per studenti disabili e per qualsiasi chiarimento o assistenza è possibile rivolgersi alla Direzione Studenti – Area Post Lauream, “Ufficio Master e Corsi di perfezionamento” in Via Paradiso, 6 37129 Verona dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 tel. +39 045 842 5216 – 5212 fax +39 045 842 5217.